



Kommunikationsleitfaden

der Primarschule Seuzach

Inhaltsverzeichnis:

1. GRUNDSÄTZE UND ZIELE	3
1.1. VISION	3
1.2. ZIELE	4
1.3. GRUNDSÄTZE UND WERTE	5
2. CORPORATE IDENTITY	5
3. KOMMUNIKATIONSVERANTWORTUNG	5
3.1. ANSPRECHGRUPPEN (AG) UNSERER SCHULE	6
3.2. KOMMUNIKATIONSRICHTLINIEN	7
4. KRISENKOMMUNIKATION (NOTFALL- UND KRISENKONZEPT - APP)	7
5. ERFOLGSKONTROLLE UND GÜLTIGKEIT	8

1. Grundsätze und Ziele

Eine professionelle Kommunikation trägt wesentlich zur erfolgreichen Arbeit einer Schule bei und gehört gemäss Volksschulgesetz zu den Kernaufgaben einer Schulbehörde. Die Herausforderung liegt darin, einen Leitfaden zu definieren, welcher den verschiedenen Anspruchsgruppen mit ihren unterschiedlichen Bedürfnissen im Alltag gerecht wird.

Im vorliegenden, praxisorientierten Konzeptdokument werden strategische Leitgedanken und Richtlinien für die interne und externe Kommunikation an der Primarschule Seuzach festgehalten, Informationswege definiert sowie Zuständigkeiten und Kompetenzen bestimmt. Es bildet das Fundament und die Eckpfeiler sämtlicher Kommunikationsmassnahmen und ist langfristig ausgelegt.

Als Grundlage dienen uns das Volksschulgesetz, die Volksschulverordnung, das Gemeindegesetz, die Kommunikationsrichtlinien und das visuelle Erscheinungsbild der Gemeinde, das Leitbild der Primarschule, die Resultate der externen Schulevaluation, die Auswertung des Fragebogens zum Thema Kommunikation sowie die Geschäftsordnung unserer Schule.

1.1. Vision

Die Grundsätze und Ziele unserer Kommunikationsstrategie orientieren sich an unserer gemeinsamen Vision in verschiedenen Bereichen:

	Vision
Behörden und Verwaltung, Finanzen	Die Schulpflege wird als kompetente und gut funktionierende Milizbehörde wahrgenommen.
Sonderpädagogik	Die Primarschule Seuzach verfügt über eine gemeinsame Haltung in der Sonderpädagogik, die ihr eine wirkungsvolle Steuerung ermöglicht.
Lehrpersonen	Die Primarschule Seuzach ist ein attraktiver Arbeitgeber, der über gut funktionierende Teams verfügt.
Schülerinnen und Schüler	Unsere Schülerinnen und Schüler sind physisch und psychisch gesund. Sie gehen gerne in die Schule.
Eltern	Die Eltern haben Vertrauen in die Schule.
Umfeld, Gesellschaft etc.	Die Primarschule Seuzach verfügt über eine zukunftsorientierte, moderne Infrastruktur. Sie ist Begegnungsort für Vereine, die Bevölkerung und kulturelle Veranstaltungen.

1.2. Ziele

Aus unserer Vision leiten wir folgende Kommunikationsziele für Eltern, Lehrpersonen, Schülerinnen und Schüler, Mitarbeitende, Behörden und die Bevölkerung ab:

- Wir kommunizieren als Teil einer Einheitsgemeinde im Interesse der Gemeinde Seuzach und definieren auf die Primarschule Seuzach zugeschnittene Strategieansätze, Leitgedanken und Massnahmen.
- Die Aufgaben, Verantwortungsbereiche und Kompetenzen aller an der Schule beteiligten Personen sind bekannt und sind auf unserer Website öffentlich zugänglich.
- Eine aktive Berichterstattung und die Möglichkeit zum ehrlichen Dialog sollen Vertrauen in unsere Schule schaffen. Wir wirken in einem Umfeld, in welchem Vertrauen, Transparenz und Verständnis dominieren. Wir leben unsere Vorbild-Rolle nach dem Motto: „Tue Gutes und sprich darüber – auch in schwierigen Situationen“.
- Eltern fühlen sich ernst genommen, sind gut informiert und sprechen auch schwierige Themen direkt mit der Lehrperson an.
- Die Zufriedenheit und Identifikation mit der Vision und Haltung der Primarschule Seuzach ist gross.
- Wir pflegen eine kontinuierliche Berichterstattung in geeigneten Kanälen (Brief, Seuzi Zytig, Website, Anlässe etc.).
- Wir lassen Raum für eigene Schul(haus)kulturen.
- Wir bestimmen mit der Qualität unserer Kommunikation auch die Qualität der Primarschule Seuzach.

1.3. Grundsätze und Werte

Um die oben erwähnten Ziele zu erreichen kommunizieren wir:

- stets intern vor extern
- verständlich, nachvollziehbar, glaubwürdig, professionell
- direkt, offen, essenziell, transparent
- kurz und bündig, einheitlich
- regelmässig, rasch, proaktiv
- lösungsorientiert, strukturiert
- gewaltfrei, respektvoll und positiv.

Wir überprüfen den Kommunikationsleitfaden regelmässig. Bei Bedarf passen wir den Leitfaden den veränderten Umständen an. Für spezielle Situationen verfügen wir über ein Krisen- und Notfallkonzept, in dem die Kommunikation in der ausserordentlichen Lage wesentlicher Bestandteil ist.

2. Corporate Identity

Ein wichtiger Teil im täglichen Dialog ist ein einheitliches Erscheinungsbild – sowohl intern wie auch extern. Als eingemeindete Primarschule sind wir den „Corporate Design Manual« der Gemeinde Seuzach verpflichtet. Das Dokument über unser Erscheinungsbild sowie die Vorlagen für die interne und externe schriftliche Kommunikation der jeweiligen Anspruchsgruppen wird digital zur Verfügung gestellt.

3. Kommunikationsverantwortung

Die Verantwortung über die Gesamtkommunikation der Primarschule Seuzach liegt bei der Schulpflege. Im Rahmen des operativen Tagesgeschäftes vertreten die Schulleitungen sowie die Mitarbeitenden der Schulverwaltung unsere Schule gegen aussen. Für Klassen- und fachbezogene Elterninformationen tragen die zuständigen Lehr- und Fachlehrpersonen die Verantwortung. Die übrigen Mitarbeitenden kommunizieren gemäss ihren individuellen Arbeitsbereichsregelungen (definiert im Organisationsstatut) nach aussen.

3.1. Ansprechgruppen (AG) unserer Schule

Kommunikatoren	AG intern	AG extern
Schulpflege	<ul style="list-style-type: none"> - Schulleitungen - Teamleitung - Lehrpersonen - Übrige Mitarbeitende - Schulverwaltung - ElternMitWirkung 	<ul style="list-style-type: none"> - Eltern - Behörden, Gemeindeinstitutionen, Jugendfachstelle - Ausbildungsinstitute (PHZH, HFH, etc.) - Seuzacher Bevölkerung, Vereine - Polizei, Feuerwehr, Ärztliche Dienste - Schulnahe Institutionen (Transportbetriebe, Musikschule) - Kanton / Bildungsdirektion - Andere Schulgemeinden - Medien
Schulleitungen	<ul style="list-style-type: none"> - Lehrpersonen - Teamleitung - Übrige Mitarbeitende, Vikariate etc. - Schülerinnen und Schüler - Schulverwaltung - Schulpflege - ElternMitWirkung 	<ul style="list-style-type: none"> - Eltern - Ausbildungsinstitute (PHZH, HFH, etc.) - Polizei, Feuerwehr, Ärztliche Dienste - Schulsozialarbeit, Jugendfachstelle - Bibliothek, Tagesstrukturen, Vereine - Schulnahe Institutionen (Transportbetriebe, Musikschule) - Kanton / Bildungsdirektion - Seuzacher Bevölkerung - Medien
Lehrpersonen und übrige Mitarbeitende	<ul style="list-style-type: none"> - Schülerinnen und Schüler - Teammitglieder - Schulpflege - Schulleitungen - Schulverwaltung - ElternMitWirkung 	<ul style="list-style-type: none"> - Eltern - Jugendfachstelle (Schulsozialarbeit)

3.2. Kommunikationsrichtlinien

Ein regelmässiger Informationsaustausch zwischen der Schulpflege, der Schulleitung, den Lehrpersonen und der Verwaltung wird über die definierten Kommunikationskanäle gewährleistet. (Zum Beispiel Wochenmail, Schulpflegesitzungen, Schulentwicklungstage, usw.) Die Kommunikation zwischen Eltern und Schule findet grundsätzlich mit der definierten Kommunikationsplattform (Klapp) statt

Für die Medienarbeit gilt grundsätzlich: Die Ansprechpartner für die Medien sind in den Kommunikationsrichtlinien der Gemeinde Seuzach definiert. Die Schulpflege und die Schulleitung sprechen ihre Kontakte und ihre Medienarbeit situativ ab und definieren jeweils eine passende Medien-Kontaktperson. Informationen über die Schule laufen ausschliesslich über die Medienverantwortlichen (SPFL, SL, SV). Interviews und Statements müssen vor der Veröffentlichung überprüft werden.

4. Krisenkommunikation (Notfall- und Krisenkonzept - App)

Die Primarschule Seuzach verfügt sowohl über einen Notfall- und Krisenkonzept-Ordner, sowie über eine Notfallmappe. Diese sind an den Schulstandorten, in den Schulzimmern, wie auch bei der Schulleitung, der Schulverwaltung und steht digital zur Verfügung. Im Ereignisfall erfolgen die Handlungen gemäss den definierten Schritten in diesen Ordnern. Die Ordner werden jährlich von SL / SV überprüft und bei Bedarf angepasst.

Alle Mitarbeitenden der Schule und den Schulpflegemitglieder haben die offizielle Notfall-App installiert. Diese zeigt das schrittweise Vorgehen in Notfallsituationen auf und ist bei Ereignissen ausserhalb des Schulzimmers z.B. in Lagern, auf Schulreisen sowie Exkursionen von grossem Wert.

5. Erfolgskontrolle und Gültigkeit

Der vorliegende Kommunikationsleitfaden und die darin enthaltenen Kommunikationsformen werden regelmässig überprüft und bei Bedarf angepasst.

Alle früheren, anderslautenden Bestimmungen werden mit der Genehmigung des vorliegenden Dokumentes ausser Kraft gesetzt.

Dieser Leitfaden tritt mit Beschluss Nr. 57 ab 1. Juni 2023 in Kraft.

Seuzach, 12. April 2023

Primarschule Seuzach